

# Polska Szkoła Sobotnia im. M. Konopnickiej Londyn – Willesden Green

## REGULAMIN SZKOŁY

*Szkoła kieruje się zasadami katolickimi i jest pod duchową opieką  
Polskiego Ośrodka Katolickiego na Willesden Green, 182 Walm Lane, Londyn NW2*



Rodzice/ Opiekunowie dzieci zobowiązani są do przestrzegania następujących zasad regulaminu:

### I. ZAPISY DO SZKOŁY

1. Zapisy do szkoły odbywają się tylko w wyznaczone soboty w kwietniu i w maju.
2. Przy zapisach pobierany jest depozyt w wysokości £50 od dziecka.
3. **W związku z ograniczoną liczbą miejsc, dzieci przyjmowane są według następujących kryteriów:**
  - 1) w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci, których rodzeństwo uczęszcza już do naszej szkoły;
  - 2) w drugiej kolejności dzieci nieposiadające rodzeństwa w naszej szkole których rodzice pracują lub udzielają się w szkole;
  - 3) następnie pozostałe dzieci, według kolejności zgłoszenia,
  - 4) w przypadku braku miejsc, nazwisko dziecka jest automatycznie umieszczane na liście oczekujących;
  - 5) wycofanie depozytu wiąże się z przesunięciem dziecka na koniec listy oczekujących.
4. **Zasada działania i procedury zwrotu depozytu:**
  - 1) dzieci przyjęte do szkoły – depozyt nie będzie zwracany. Pierwsza opłata za szkołę zostanie pomniejszona o £50 wpłaconego przy zapisach depozytu;
  - 2) dzieci przyjęte do szkoły – w przypadku rezygnacji - depozyt będzie zwrócony **TYLKO** gdy rodzice zgłoszą to pisemnie lub mailowo w wyznaczonym terminie.
  - 3) dzieci na liście oczekujących – depozyt może być zwrócony, jednak wycofanie go wiąże się z przesunięciem dziecka na koniec listy oczekujących.

### II. OPŁATY ZA SZKOŁĘ

1. Opłata za szkołę musi być dokonana w wyznaczonym terminie.
  - Za I semestr – do 30 września danego roku szkolnego.
  - Za II semestr – do 28 lutego danego roku szkolnego.

Przy płatności za cały rok z góry udzielana jest zniżka w wys. £20 na rodzinę.
2. Metody płatności: gotówką i czekiem w recepcji szkolnej lub przelewem na konto szkoły.
3. Brak płatności w terminie powoduje:
  - 1) naliczenie kary w wysokości 10% opłaty podstawowej od pierwszego dnia opóźnienia,
  - 2) wezwanie do zapłaty telefonicznie i mailowo,
  - 3) zawieszenie w czynnościach ucznia lub skreślenie z listy uczniów – w przypadku braku płatności:
    - za I semestr – do 30 października danego roku szkolnego.
    - za II semestr – do 31 marca danego roku szkolnego.
4. W przypadku nieuregulowania opłat szkoła ma prawo wystąpienia na drogę sądową.
5. **Opłata za szkołę składa się z:**
  - 1) opłaty podstawowej – zależne od ilości dzieci uczęszczających do szkoły,
  - 2) funduszu szkolnego - £7.50 na semestr na rodzinę,
  - 3) depozytu za dyżury - £30 (3 dyżury na semestr. na rodzinę).

### III. REZYGNACJA ZE SZKOŁY

1. Rezygnacja ze szkoły wymaga pisemnego zgłoszenia w szkolnej recepcji z miesięcznym wyprzedzeniem.
2. Wnieiona opłata za szkołę nie podlega zwrotowi, jeżeli dziecko uczęszczało połowę lub więcej semestru.
3. Depozyt za odpracowane dyżury będzie zwrócony w momencie skreślenia dziecka z listy uczniów.

### IV. DYŻURY

1. W każdą sobotę w godzinach 10: 45 – 11: 15 uczniowie mają przerwę na lunch. W tym czasie wymagają opieki i nadzoru. Dlatego też:

- 1) każda rodzina ma obowiązek wykonać 3 dyżury na semestr;
- 2) dyżury może wykonać tylko osoba powyżej 16 roku życia;
- 3) każda osoba wykonująca dyżur musi podpisać deklarację o niekaralności lub okazać certyfikat DBS;
- 4) depozyt za dyżury jest niezwrotny w przypadku wykonania nie pełnej liczby dyżurów w semestrze;
- 5) wykonanie 3 dyżurów w semestrze jest jednoznaczne z przesunięciem zapłaconego depozytu za dyżury na poczet kolejnej płatności za szkołę;
- 6) depozyt za odpracowane dyżury jest zwracany w formie gotówki **TYLKO** w przypadku rezygnacji lub zakończenia edukacji przez ucznia.

## 2. W zależności od wieku dziecka dyżury są wykonywane:

- w salach lekcyjnych: Młodsze i Starsze Przedszkole oraz Zerówka - zapisy u nauczyciela klasy. W dniu odbywanego dyżuru należy podpisać listę u nauczyciela.
- na terenie szkoły: od klasy 1 wzwyż – zapisy na dyżury u koordynatorki dyżurów (w kawiarence). Przed i po dyżurze należy podpisać listę.

## V. TEREN SZKOŁY I PARKING:

1. Rodzice i dzieci proszeni są o utrzymanie porządku na terenie szkoły.
2. Podczas zajęć rodzicom nie wolno przebywać w budynkach szkolnych, za wyjątkiem kawiarenki i recepcji szkolnej.
3. Nie wolno wprowadzać zwierząt na teren szkoły.
4. Obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, picia alkoholu lub posiadania bądź używania nielegalnych używek na terenie szkoły. Obowiązuje całkowity zakaz posiadania broni białej.
5. Parkowanie jest dozwolone wyłącznie na parkingu **z tyłu szkoły** i na **boisku z przodu budynku**.
6. Rodzice zobowiązani są do przestrzegania przepisów kodeksu ruchu drogowego podczas przywożenia i odbierania dzieci ze szkoły, w tym:
  - zabrania się zatrzymywania pojazdu na podwójnej żółtej linii i zygzakach, oraz na przejściu dla pieszych;
  - zabrania się parkowania przy obniżonych krawężnikach, gdzie są podjazdy do domów.
7. Szkoła ma prawo udzielenia pierwszej pomocy dziecku i wezwanie pogotowia w razie konieczności.

## VI. OBOWIĄZKI RODZICA/OPIEKUNA:

1. Dokładne zapoznanie się z regulaminem szkolnym.
2. **Niezwłocznie powiadomienie o zmianie adresu, numeru telefonu lub innych danych osobowych ucznia lub rodzica w recepcji szkoły i u nauczyciela.**
3. Dokonanie opłaty za szkołę w wyznaczonych terminach.
4. Wykonanie 3 dyżurów w ciągu jednego semestru.
5. Punktualne przyprowadzanie i odbieranie uczniów ze szkoły.
6. Zapoznanie się z wszystkimi komunikatami publikowanymi przez szkołę (na stronie internetowej szkoły: [www.polskaszkoławillesden.green.co.uk](http://www.polskaszkoławillesden.green.co.uk), ParentMail, tablicy ogłoszeniowej szkoły)
7. Pokrycie kosztów naprawy za zniszczenia mienia szkolnego lub własności innej osoby spowodowanych przez dziecko.

## VII. DANE OSOBOWE:

1. Dane osobowe zawarte w formularzu zgłoszeniowym zostają automatycznie przetwarzane do użytku szkoły.
2. Wszelkie zdjęcia i filmy wideo zrobione na terenie szkoły i podczas szkolnych uroczystości mogą być użyte wyłącznie do celów prywatnych. Na portalach społecznościowych nie wolno zamieszczać żadnych zdjęć i filmów video, na których poza własnym dzieckiem znajdują się inni uczniowie, nauczyciele czy rodzice, bez wcześniejszego uzyskania ich zgody.

Rodzice są współodpowiedzialni za przestrzeganie regulaminu przez uczniów, są również **zobowiązani uczestniczyć w corocznym Walnym Zebraniu Rodziców**, brać udział i popierać imprezy szkolne oraz współpracować z Zarządem, Dyrekcją Szkoły, nauczycielami i Komitetem Rodzicielskim.

### Zarząd i Dyrekcja Szkoły